



Číslo: OU-BA-OKR1-2021/041740

Počet strán: 19

Schvaľujem:

Mgr. Branislav BOROVSÝ
prednosta
Okresného úradu Bratislava

PLÁN HLAVNÝCH ÚLOH

pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, obrany, integrovaného
záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania a
správy materiálu civilnej ochrany

pre hlavné mesto SR Bratislavu, mestské časti Bratislavy,
právnické osoby a fyzické osoby v územnom obvode
Okresného úradu Bratislava na rok 2021

**Hlavné ciele v oblasti civilnej ochrany, civilného núdzového plánovania,
integrovaného záchranného systému a krízového riadenia na rok 2020
v územnom obvode
Okresného úradu Bratislava**

V súlade s právnymi predpismi a aktuálnymi potrebami v záujme zvyšovania pripravenosti všetkých subjektov podieľajúcich sa na plnení úloh **stanovujem** na úseku krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany, integrovaného záchranného systému a obrany v roku 2021 **nasledujúce hlavné úlohy**:

1. Plniť úlohy vyplývajúce zo zákonov prijatých NR SR, nariadení vlády, ako aj s predpisov prijatých Európskou úniou na zmiernenie následkov šírenia Covid-19, ako aj zo záverov krízových štábov na všetkých úrovniach a tiež aj opatrení ÚVZ SR a Regionálneho úradu verejného zdravotníctva Bratislava
2. Plniť úlohy v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie a núdzového stavu podľa pokynov a nariadení
3. Zvýšiť pripravenosť orgánov krízového riadenia na riešenie krízových situácií na úrovni miestnej štátnej správy a samosprávy v oblasti krízového riadenia, civilnej ochrany, ochrany pred povodňami, hospodárskej mobilizácie a na úseku obrany štátu. Skvalitniť súčinnosť a koordinačnú činnosť pri riešení krízových situácií a dosiahnuť vyššiu kvalitatívnu úroveň pripravenosti krízových štábov.
4. Koordinovať úlohy a prípravu orgánov miestnej štátnej správy, hl. m. SR Bratislavy a mestských častí v oblasti civilného núdzového plánovania realizáciou aktivít vyplývajúcich zo Smernice pre civilné núdzové plánovanie v Slovenskej republike.
5. Koordinovať a zabezpečovať činnosť pri ochrane pred povodňami.
6. Vo svojej pôsobnosti koordinovať činnosť pri realizácii úloh na úseku hospodárskej mobilizácie. Zabezpečovať a zdokonaľovať odbornú prípravu zamestnancov hl. m. SR Bratislavy a mestských častí na úseku hospodárskej mobilizácie a skvalitňovať technické prostredie na prácu s jednotným informačným systémom hospodárskej mobilizácie EPSIS (ďalej len „JISHM EPSIP“).
7. Vytvoriť podmienky na efektívnu komunikáciu s koordinačným strediskom integrovaného záchranného systému (ďalej len KS IZS) pri ohrození a po vzniku mimoriadnej udalosti.
8. Zdokonaľovať teoretické vedomosti a praktické skúsenosti potrebné na riešenie následkov mimoriadnej udalosti formou praktických cvičení.
9. Zabezpečiť odbornú spôsobilosť pre zamestnancov na úseku CO v zmysle § 18a zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky MV SR č. 7/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na úseku CO.
10. V súlade s vyhláškou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 314/1998 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie hospodárenia s materiálom civilnej ochrany dbať o naplnenie požiadaviek skladovania, použitia a ošetrovania materiálu civilnej ochrany.

Vychádzajúc zo stanovených cieľov a v záujme koordinovaného postupu orgánov miestnej štátnej správy, samosprávy, právnických a fyzických osôb v súčinnosti s ostatnými subjektmi

podieľajúcimi sa na plnení spoločných úloh na úseku krízového riadenia, integrovaného záchranného systému, podpory obrany štátu, krízového plánovania v systéme hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany, civilného núdzového plánovania a krízového riadenia

o d p o r ú ě a m

v územnom obvode Okresného úradu Bratislava v roku 2021 plniť nasledujúce hlavné úlohy:

V OBLASTI KRÍZOVÉHO RIADENIA, CIVILNÉHO NÚDZOVÉHO PLÁNOVANIA, KRÍZOVÉHO PLÁNOVANIA V SYSTÉME HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE, OBRANY ŠTÁTU A INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU

a) OBLASŤ KRÍZOVÉHO RIADENIA A CIVILNÉHO NÚDZOVÉHO PLÁNOVANIA

1. Priebežne vyhodnocovať bezpečnostnú situáciu na vlastnom území, viesť stanovenú dokumentáciu a v prípade potreby pripravovať podklady na rokovanie Bezpečnostnej rady okresu Bratislava a Bezpečnostnej rady kraja Bratislava v čase bezpečnosti a v období krízovej situácie.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

2. Vypracovať podklady do „Správy o bezpečnosti na území obvodu Bratislava za rok 2020“ v zhode s uznesením Bezpečnostnej rady SR č. 679 zo 4.12.2019 - Metodiky na vypracúvanie správy o bezpečnosti SR.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ,
vybrané PO a FO
Termín: do 21. januára 2021

3. Osobná účasť primátora hl. m. SR Bratislavy a starostov mestských častí na rokovaní Bezpečnostnej rady okresu Bratislava a Bezpečnostnej rady kraja Bratislava na pozvanie predsedu bezpečnostnej rady.

Zodpovedá: primátor hl. m. SR
a starostovia MČ
Termín: priebežne

4. Pravidelne aktualizovať systém vyrozumienia členov krízového štábu hl. m. SR Bratislavy a mestských častí.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

5. Plniť úlohy stanovené vládou SR a v rozsahu určenom vládou SR, ústredným krízovým štábom a okresným úradom pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

6. Realizovať úlohy a opatrenia v oblasti civilného núdzového plánovania a spolupracovať s okresným úradom pri ich plnení s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri:
 - udržaní funkčnosti štátnej správy, územnej samosprávy a zabezpečení jej obnovy po narušení,
 - zaisťovaní vnútorného poriadku na spravovanom území,

- spolupráci s ozbrojenými silami SR a ich podpore v stave bezpečnosti i počas krízových situácií.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

7. V spolupráci s okresným úradom koordinovať činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní na území hl. m. SR Bratislavy a mestských častí.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

b) OBLASŤ HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE

1. Zabezpečovať napĺňanie databáz v jednotnom informačnom systéme hospodárskej mobilizácie – EPSIS v hl. meste SR Bratislave a mestských častiach. Zabezpečovať sústreďovanie a aktualizáciu informácií od právnických osôb a fyzických osôb podľa platného modelu hospodárskej mobilizácie.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ,

PO a FO – podnikatelia

Súčinnosť: OÚ BA

Termín: priebežne

2. Koordinovať činnosti hl. m. SR Bratislavy a mestských častí pri plánovaní a vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie v súlade so zákonom č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii.

Zodpovedá: OÚ BA

Súčinnosť: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

3. Zabezpečiť plnenie úloh na vedenie evidencií v JISHM/EPSIS s dôrazom na systém zabezpečenia zásobovania životne dôležitými tovarmi pre obyvateľstvo postihnuté krízovou situáciou v zmysle metodického usmernenia MH SR č. 27895/2016-1020-51389 s dôrazom na komunikáciu s určenými predajňami.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

T: priebežne

4. Spolupracovať pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie s vyšším územným celkom.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Súčinnosť: VÚC

Termín: priebežne

c) OBLASŤ OBRANY ŠTÁTU

1. Viest' evidenciu právnických osôb, fyzických osôb oprávnených na podnikanie a fyzických osôb, ktorým môže byť v čase vojny, vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

2. Navrhovať Okresnému úradu Bratislava nehnuteľnosti a vecné prostriedky vhodné a technicky spôsobilé na zabezpečenie úloh obrany štátu a viesť ich evidenciu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

3. Navrhovať Okresnému úradu Bratislava fyzické osoby, ktorým môže byť v čase vojny a vojnového stavu uložená pracovná povinnosť a viesť ich evidenciu v programe JISHM/EPŠIS.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

4. Na úseku obrany zabezpečiť doručovanie povolávacích rozkazov a rozhodnutí vydaných Okresným úradom Bratislava, prostredníctvom zamestnancov mestských častí alebo fyzických osôb k tomuto vopred určených, v čase vojny a vojnového stavu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

5. Zmeny doručovateľov zasielať priebežne alebo dať informáciu na Okresný úrad Bratislava, že nedošlo k zmenám v zozname doručovateľov mestských častí k 1.1.2021.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

6. Spracovať a zaslať Okresnému úradu Bratislava podklady na uloženie pracovnej povinnosti alebo zmeny podkladov na uloženie pracovnej povinnosti na doručovateľov určených mestskými časťami Bratislavy na doručovanie povolávacích rozkazov a rozhodnutí Okresného úradu Bratislava, ktorí nie sú zamestnancami mestských častí.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

7. Zaslať Okresnému úradu Bratislava zmeny v evidencii vlastníkov pracovných strojov vhodných a technicky spôsobilých na zabezpečenie úloh obrany štátu (bez štátnej poznávacej značky).

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: do 30. júna 2021

8. Zaslať Okresnému úradu Bratislava zmeny v evidencii nehnuteľností vhodných a technicky spôsobilých na zabezpečenie úloh obrany štátu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: do 30. júna 2021

9. Aktualizovať dokumentáciu hl. m. SR Bratislavy a mestských častí k zabezpečeniu plnenia úloh na úseku obrany štátu v období krízovej situácie.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

10. Plniť úlohy na úseku obrany štátu v rozsahu určenom Okresným úradom Bratislava.

Zodpovedá: PO a FO

Termín: priebežne

11. Podieľať sa na zabezpečovaní prípravy a rozvoja podpory obrany štátu a plniť ďalšie úlohy podľa pokynov Okresného úradu Bratislava.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

12. Plniť úlohy spojené s prípravou a zabezpečovaním podpory obrany štátu a umožniť Okresnému úradu Bratislava vykonať kontrolu a zúčastniť sa tejto kontroly.

Zodpovedá: PO a FO

Termín: priebežne

13. Zabezpečiť oslobodzovanie osôb v zmysle § 17 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona, zákona č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a vojnového stavu a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO

Termín: do 31. januára 2021

14. Požadovať od Okresného úradu Bratislava schválenie počtov občanov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu v zmysle § 17, ods. 7 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby, iba v prípade potreby zmeny už schváleného počtu oslobodených.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO

Termín: do decembra 2021

15. Oznamovať príslušnému okresnému úradu v sídle kraja schválený počet zamestnancov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu v zmysle § 17, ods. 8 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona a predložiť Okresnému úradu Bratislava menný zoznam zamestnancov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu, podľa miesta trvalého bydliska zamestnancov, v zmysle § 17, ods. 9 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO

Termín: od 2. do 31. januára 2021

16. Zaslať Okresnému úradu Bratislava menný zoznam občanov – mužov, ktorí majú trvalý pobyt a v kalendárnom roku dovŕšia 18 rokov veku, v zmysle § 11, ods. 2 a 7 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ (ohlasovňa)

Termín: do 30. júna 2021

17. Oznamovať Okresnému úradu Bratislava zmenu adresy trvalého pobytu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť v zmysle § 11, ods. 2 a 7 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ (ohlasovňa)
Termín: priebežne

18. Oznamovať príslušnému okresnému úradu v sídle kraja úmrtie, vyhlásenie za mŕtveho, zmeny v mene a priezvisku a v rodnom čísle občanov, ktorým vznikla branná povinnosť v zmysle § 11, ods. 5 a 7 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ (matrika)
Termín: priebežne

19. Vykonať aktualizáciu schválených počtov na oslobodenie ak je potrebná a predložiť na schválenie príslušnému úradu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO
Termín: december 2021

d) PRÍPRAVA V OBLASTI KRÍZOVÉHO RIADENIA, CIVILNEJ OCHRANY, HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE A OBRANY ŠTÁTU

1. Spracovať plán odbornej prípravy krízového štábu hl. m. SR Bratislavy a mestských častí pri príprave na krízové situácie na kalendárny rok 2021. Prípravu vykonať 1 krát za rok.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: do 31. januára 2021

2. Zaslať Okresnému úradu Bratislava, odboru krízového riadenia predbežný termín konania odbornej prípravy krízového štábu hl. m SR Bratislavy a MČ.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: do 14. februára 2021

3. Zúčastniť sa odbornej prípravy určenej pre primátora hlavného mesta SR Bratislavy a starostov mestských častí Bratislavy organizovanej Okresným úradom Bratislava.

Zodpovedá: OÚ BA
Súčinnosť: hl. m. SR, MČ
Termín: do 14. februára 2021

4. Prípravu krízového štábu hl. m. SR Bratislavy a mestských častí vykonať v spolupráci a za účasti Okresného úradu Bratislava. Presný termín konania prípravy vychádzajúci zo spracovaného „Plánu odbornej prípravy krízového štábu ...“ oznámiť Okresnému úradu Bratislava, odboru KR minimálne 30 dní vopred.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: podľa plánu prípravy KŠ

5. O vykonaní odbornej prípravy krízového štábu vyhotoviť „Záznam o vykonaní prípravy krízového štábu“, ktorého súčasťou je aj prezenčná listina.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: do 30 dní po jej vykonaní

6. Vykonať prípravu členov výdajní odberných oprávnení mestských častí po dohode Okresného úradu Bratislava so starostami mestských častí Bratislavy.

Zodpovedá: MČ
Súčinnosť: OÚ BA
Termín: priebežne

7. Pri vykonávaní prípravy výdajní odberných oprávnení formou praktického cvičenia vyžiadať na Okresnom úrade Bratislava lektora.

Zodpovedá: MČ
Súčinnosť: OÚ BA
Termín: priebežne

e) V OBLASTI CIVILNEJ OCHRANY A OCHRANY PRED POVODŇAMI

1. Spracovať vlastnú plánovaciu dokumentáciu pre zabezpečenie plnenia úloh v roku 2021:

- Hlavné úlohy v oblasti civilnej ochrany, civilného núdzového plánovania a krízového riadenia na rok 2021,
- Plán prípravy na rok 2021,
- Plán porád štábu na rok 2021.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia
Termín: do 14. februára 2021

2. Porady štábov CO PO a FO – podnikateľov uskutočňovať minimálne 1x za polrok a z jednotlivých porád viesť zápisy.

Zodpovedá: PO a FO – podnikatelia
Termín: 1x za polrok

3. Vydať „Hlavné úlohy činnosti na rok 2021 pre materské, základné a stredné školy a organizácie“, kde zriaďovateľom je hl. m. SR, MČ a VÚC.

Zodpovedá: VÚC, hl. m. SR, MČ
Termín: do 14. februára 2021

4. Vykonať rozbor plnenia úloh za rok 2021 a písomné vyhodnotenie zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ PO a FO – podnikatelia
Termín: do 15. novembra 2021

5. V súlade s § 12 vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov:

- a) spresniť organizáciu jednotiek CO,
- b) spracovať dokumentáciu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, ohrozovatelia, vybrané objekty (PO a FO – podnikatelia, orgány štátnej správy), školy a školské zariadenia
Termín: do 16. marca a 16. októbra 2021

6. Spresniť kartu CO a zaslať Okresnému úradu Bratislava na emailovú adresu matej.kokavec@minv.sk . Je k dispozícii na internetovej stránke OÚ BA-OKR.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ,
PO a FO – podnikatelia
Termín: do 17. februára a 17. sept. 2021

7. Aktualizovať plány ochrany obyvateľstva a plány ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti v časti protiradiačných, protichemických a protibiologických opatrení v súlade s vyhláškou MV SR č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov podľa vznikajúcich zmien. Pri plnení uvedenej úlohy a pri spresňovaní „plánov ochrany...“ spolupracovať s odborom KR OÚ Bratislava - objekty s veľkou kumuláciou osôb (vytipované ako možné ciele terorizmu) spresniť analytický list a zaslať odboru krízového riadenia Okresného úradu Bratislava na emailovú adresu denisa.chalaniova@minv.sk . Je k dispozícii na internetovej stránke OÚ BA-OKR.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ,
PO a FO – podnikatelia
Termín: do 2. marca a 2. októbra 2021

8. V súlade s § 16 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia, ktorí svojou činnosťou môžu ohroziť život, zdravie alebo majetok poskytnú písomne Okresnému úradu Bratislava informáciu o možnom nebezpečenstve, jeho rozsahu, spôsobe ochrany a likvidácii následkov (tieto údaje pravidelne aktualizovať):

- prevádzkovateľ objektu NL (názov, ulica, číslo, obec/mestská časť),
- umiestnenie prevádzky NL (názov, ulica, číslo, obec/mestská časť),
- druh nebezpečnej látky,
- množstvo nebezpečnej látky v jednotkách – projektované, skutočné,
- rozsah ohrozenia – polomer v metroch, plocha v hektároch a v kilometroch štvorcových,
- ohrozenie obyvateľstva v oblasti ohrozenia (počet) – zamestnanci, osoby prevzaté do starostlivosti, okolie (obyvateľstvo) – jednotlivo rozpisáť,
- možný presah následkov pôsobenia krízového javu na územie susediacich mestských častí, ak áno uviesť, ktoré mestské časti,
- kontaktné údaje pre vyrozumenie a vzájomnú komunikáciu.

Zodpovedá: Transpetrol, a.s., Letisko M. R. Štefánika, Volkswagen Slovakia, a.s., Duslo, a.s., pracovisko Bratislava, SLOVNAFT, a.s., Rajo, a.s., Ružinovský športový klub (Zimný štadión V. Dzurilla), Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hl. mesta SR Bratislava (Zimný štadión Harmincova, Zimný štadión O. Nepelu), ICE-BERG Slovakia s.r.o., Messer Tatragas, s.r.o., Mondeléz SR Production, s.r.o., Probugas, a. s.

Termín: do 31. januára 2021
do 3 dní po vykonaní zmien

9. Zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava prehľad o dekontaminačných a odmorovacích látkach („ďalej len“ DOL):
- názov a adresa právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa,
 - adresa uloženia DOL,
 - druh DOL,
 - množstvo DOL,
 - čas odberu DOL,
 - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DOL.

Zodpovedá: PO a FO – podnikatelia
Termín: do 26. februára 2021

10. Zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava prehľad o dezinfekčných, dezinfekčných a deratizačných prostriedkoch („ďalej len“ DDD):
- názov a adresa právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa,
 - adresa uloženia DDD,
 - druh DDD,
 - množstvo DDD,
 - čas odberu DDD,
 - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DDD.

Zodpovedá: PO a FO – podnikatelia
Termín: do 26. februára 2021

11. V spolupráci s odborom starostlivosti o životné prostredie, príslušnými správcami vodných tokov, dotknutými orgánmi, organizáciami a odborom KR Okresného úradu Bratislava spresniť evakuačné opatrenia na ohrozených územiach, na ktorých môžu pôsobiť následky živeľnej pohromy – povodne na riekach Dunaj, Morava a rozlivy na ostatných vodných tokoch a nádržiach.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: do 30. októbra 2021

12. Aktualizovať Plán evakuácie obyvateľstva a Dokumentáciu evakuácie zvierat k 31. decembru kalendárneho roka alebo bezodkladne, ak ide o podstatnú zmenu, ktorá sa týka najmä predpokladaného počtu evakuantov, evakuačnej trasy a zloženia evakuačnej komisie, v súlade s § 15 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii. O aktualizácii vykonať záznam. Súčasne aktualizovať poriadkové a bezpečnostné, dopravné, zdravotnícke, zásobovacie a veterinárne zabezpečenie evakuácie v súlade s § 10 až 14 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii. Hlavné mesto SR a mestské časti podklady predložiť písomne a vo forme tabuliek na odbor KR Okresného úradu Bratislava. Podklady predložiť aj v elektronickej podobe na email: daniela.olenocinova@minv.sk. Právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia podklady predložiť písomne a vo forme tabuliek príslušnej mestskej časti.

Zodpovedá: VÚC, hl. m. SR, MČ,
PO a FO – podnikatelia
Termín: do 31. januára 2021 PO a FO –
podnikatelia na MČ
do 14. februára hl. m. SR, MČ na OÚ BA

13. Zabezpečiť a vykonať odbornú prípravu vedúcich a členov jednotiek CO na činnosť evakuačných zariadení a jednotiek na núdzové ubytovanie a núdzové zásobovanie.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: 1 x v roku

14. Aktualizovať dokumentáciu plánu evakuácie svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti v súlade s časťou C prílohy č. 11 k vyhláške MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia

Termín: do 31. mája 2021

15. Pokračovať vo vykonávaní kontrol dokumentácie, personálneho a materiálneho zabezpečenia evakuačných zariadení na území mestskej časti (evakuačné zberné miesta, evakuačné strediská, stanice nástupu, regulačné stanovišťa a miesta ubytovania) a spracovať ich evidenčné listy. Sú k dispozícii na internetovej stránke OÚ BA-OKR.

Zodpovedá: MČ

Termín: február – november 2021

16. Spresniť počty obyvateľstva pre potreby plánovania a zabezpečenia evakuácie z ohrozených území na základe analýzy územia podľa skupín v súlade s § 5 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: do 14. februára a 30. októbra 2021

17. Aktualizovať dokumentáciu núdzového zásobovania obyvateľstva a núdzového ubytovania (prehľady stravovacích a ubytovacích zariadení v mestskej časti, kópie zmlúv o budúcej zmluve a rozhodnutí alebo vyzývacích listov o povinnosti PO a FO – podnikateľov realizovať opatrenia NZO a NU, zámer ubytovania a spôsob stravovania evakuantov, plány poriadkového, zdravotníckeho a hygienického zabezpečenia výdaja stravy, metodika činnosti NZO a NU). Spresnený prehľad ubytovacích a stravovacích zariadení zaslať aj v elektronickej podobe na odbor KR Okresného úradu Bratislava na email: daniela.olenocinova@minv.sk a hl. m. SR Bratislava. Je k dispozícii na internetovej stránke OÚ BA-OKR. Porovnať dokumentáciu núdzového ubytovania a núdzového zásobovania obyvateľstva s programom JISHM/EPSSIS.

Zodpovedá: MČ

Termín: do 14. februára a 30. októbra 2021

18. V prípade zmien na základe nových požiadaviek PO a FO – podnikateľov spracovať objednávku evakuačnej prepravy evakuantov a objednávku evakuačnej prepravy zvierat alebo vecí v súlade s prílohou č. 7 k vyhláške MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii. Objednávku zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava. V prípade podpísania novej zmluvy o uzatvorení budúcej zmluvy s prevádzkovateľmi dopravných prostriedkov zaslať jej kópiu na odbor KR Okresného úradu Bratislava.

Zodpovedá: MČ

Termín: do 14. februára 2021

19. Spresniť počty, personálne zloženie a materiálno-technické vybavenie jednotiek CO na činnosť evakuačných zariadení CO a jednotiek na núdzové ubytovanie a núdzové zásobovanie v súlade s vyhláškou MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek CO v znení neskorších predpisov. Spracovať údaje o jednotkách pre potreby obce (mestskej časti) a osobitne o jednotkách pre potreby územia obvodu vytváraných v obci (mestskej časti) a predložiť informáciu na odbor KR Okresného úradu Bratislava na email: daniela.olenocinova@minv.sk. Je k dispozícii na internetovej stránke OÚ BA-OKR.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: do 30. marca a 30. októbra 2021

20. Spresniť orientačný prehľad majiteľov zvierat a počty hospodárskych, domácich, spoločenských a iných zvierat pre prípad evakuácie podľa podkladov PO, FO a Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy Bratislava. Podklady predložiť na odbor KR Okresného úradu Bratislava na email: daniela.olenocinova@minv.sk.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PD P. Biskupice, PD Vajnory, DP Devín farma Záhorská Bystrica, Farma BEST-MEAT s r.o. Vajnory, Kozia farma Majevska-zahrady Vraakuňa, Jozef Bruncvik – Rusovce, Karol Fehérvizi – Podunajské Biskupice, RS Team BA s.r.o. – Záhorská Bystrica, Ján Varga – Podunajské Biskupice, Robert Hammer – Rača, Ranč Ouzkých – Devínska Nová Ves, ENVIROKONE-Chodil Roman – Vraakuňa, OZ Priatelia z Ranču Lieskovec – Pod.Biskupice, Jozef Kuna – Rača, Ranč 4C - Podunajské Biskupice, TJ Slávia STU - JK Petržalka, Závodisko, š.p. – Petržalka, Prvá jazdecká, a.s. – Petržalka, ŠK Dunaj BA – Petržalka, ZOO Bratislava, Farma Žabka – Rača, Nely Ranč – Podunajské Biskupice, Waitov Lom – Devínska Nová Ves, Butterfly Ranč – Čunovo, Broz-Ostrov – Čunovo, Farma Devínska Nová Ves, JK Do sedla – Petržalka, Andrej Bugár JK Lieskovec – P. Biskupice, Demalia, s.r.o. – Staré Mesto, Emil Šefčík – Záhorská Bystrica, Jomma, spol s r.o. – Dúbravka

Termín: do 30. októbra 2021

21. Plánovať evakuáciu vecí v súlade s § 8 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia

Termín: do 31. marca a 30. októbra 2021

22. Zabezpečiť aktualizáciu dokumentácie plánov evakuácie detí, žiakov, poslucháčov a študentov, vlastných zamestnancov škôl a školských zariadení aj osôb prevzatých do starostlivosti v súčinnosti s Úradom Bratislavského samosprávneho kraja, odborom školstva Okresného úradu Bratislava, zriaďovateľmi a riaditeľmi v súlade s Metodickým usmernením č. 65/2015 pre plánovanie a zabezpečovanie evakuácie v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike, ktoré bolo vydané Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia

Termín: do 28. februára 2021

23. Zabezpečiť vykonávanie protiepidemických a hygienických opatrení evakuácie v prípade evakuácie osôb a zvierat v čase výskytu epidémií a nákaz v súčinnosti s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva Bratislava a vykonávanie opatrení na určenie spôsobilosti zvierat'a na evakuáciu a zabránenie vzniku choroby zvierat'a v súčinnosti s Regionálnou veterinárnou a potravinovou správou Bratislava-mesto.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia
Termín: trvale

24. Predložiť na odbor KR Okresného úradu Bratislava údaje o:

- požiarnej technike (nie ručné hasiace prístroje),
- detektoroch na zisťovanie plynov a NL (značka, rozsah),
- dopravných prostriedkoch (nie osobné autá) – druh, počet, nosnosť,
- stavebných a špeciálnych strojoch (druh, počet),

využitelných pri riešení krízových situácií v zmysle § 16, § 21 a § 22 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a **uviesť kontakt na kompetentnú osobu.**

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia
Termín: do 28. februára 2021 a zmeny do 3 dní

25. Priebežne predkladať na odbor KR Okresného úradu Bratislava písomné hlásenie o vykonaných zmenách:

- v kontaktných údajoch pre vyrozumenie (KS IZS),
- v názve organizácie, právnom postavení, výmene funkcionárov,
- v počtoch zaradených osôb v objektovej organizácii,
- zlúčení, zrušení alebo zániku organizácie alebo právneho subjektu,
- vstup organizácie do konkurzu.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO – podnikatelia
Termín: ihneď po zmene

26. Koordinovať plnenie úloh v obci (mestskej časti) v súčinnosti s právnickými osobami, fyzickými osobami – podnikateľmi a ostatnými fyzickými osobami v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: január – december 2021

27. Spresniť a predložiť na príslušnú MČ základné údaje o spôsobe ukrytia vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti so stavom k 31.12.2020 v zmysle § 16 ods. 1 písm. b) a e) zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: PO a FO
Termín: do 14. februára 2021

28. Predložiť na Okresný úrad Bratislava správu o aktualizácii plánov ukrytia na úrovni PO, FO, mestská časť a hl. m. SR Bratislava so stavom k 31.12.2020.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO aFO
Termín: do 20. februára 2021

29. Spresniť údaje v evidenčnom liste ochrannej stavby, zverejnenom na http://www.minv.sk/?odbor_civilnej_ochrany_a_krizoveho_riadenia a zaslať ho v elektronickej podobe vo formáte .doc a .pdf Okresnému úradu Bratislava, odboru krízového riadenia na email: silvia.gocova@minv.sk.

Zodpovedá: hl. m. SR BA, MČ, PO a FO
Termín: do 20. februára a 17. sept. 2021

30. V súlade § 15 ods. 1 písm. m) a ods. 2 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, § 14 a § 15 vyhlášky MV SR č. 532/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany v znení neskorších predpisov a čl. 50, čl. 51 a čl. 52 štatútu hl. m. SR Bratislavy spracovať a predložiť na Okresný úrad Bratislava potrebu finančných prostriedkov na výdavky CO, ktoré sa financujú zo štátneho rozpočtu na rok 2021 listovou formou a emailom na adresu peter.skokan@minv.sk.

Zodpovedá: VÚC, hl. m. SR, MČ
Termín: 14. februára 2021

31. Zaslať na Okresný úrad Bratislava žiadosť na refundáciu finančných prostriedkov vynaložených na vykonanie odborných prehliadok FVZ a revízií elektroinštalácií.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

32. Predložiť na Okresný úrad Bratislava správu o stave vykonávania odborných revízií a opráv technologických zariadení v ochranných stavbách CO.

Zodpovedá: VÚC, hl. m. SR, MČ,
PO a FO
Termín: do 30. novembra 2021

33. Aktualizovať dokumentáciu „OKIO“ so stavom k 31.12.2020 a v elektronickej podobe predložiť na Okresný úrad Bratislava emailom na adresu silvia.gocova@minv.sk

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: do 14. februára 2021

34. Spolupracovať s miestnymi stavebnými úradmi pri prerokúvaní územno-technických podkladov a územných plánov mestských častí a hl. m. SR Bratislavy z hľadiska požiadaviek a potrieb CO.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

35. Vykonať inventarizáciu materiálu CO.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO
Termín: október – december 2021

36. Spracovať a predložiť odboru KR Okresného úradu Bratislava podklady na zabezpečenie refundácie odmien skladníkov materiálu CO mestských častí.

Zodpovedá: MČ
Termín: I. polrok do 4. júna 2021
II. polrok do 12. novembra 2021

37. V spolupráci s Centrom bezpečnostnotechnických činností MV SR aktualizovať súbory EMCO.

Zodpovedá: OÚ BA, MČ

Termín: štvrťročne

38. Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z „Pokynov k preskúšaniam prevádzkyschopnosti systémov varovania v SR na rok 2020“.

Zodpovedá: prevádzkovateľ systémov varovania

Termín: podľa pokynov

39. Udržiavať v prevádzkyschopnom stave a funkcionalite určenej vyhláškou MV SR č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov autonómny systém varovania a vyrozumenia a jeho hlasitú skúšku vykonať v určenom termíne. Hlásenie o stave funkčnosti zaslať na email: ks.izs.ba@minv.sk a matej.kokavec@minv.sk.

Zodpovedá: prevádzkovateľ AuS

Termín: priebežne

40. Na zistenie stavu dodržiavania ustanovení zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov budú Okresným úradom Bratislava, odborom KR, vykonané kontroly podľa spracovaného plánu. Subjektom, u ktorých budú kontroly vykonané, bude dátum vykonania kontroly včas oznámený.

Zodpovedá: OÚ BA

Termín: marec – november 2020

41. Precvičiť plán ochrany aspoň raz za 3 roky podľa § 16 ods. 1 písm. e) zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: spracovatelia „Plánov ochrany“

Termín: priebežne

(do troch dní po vykonaní cvičenia

podať správu na OÚ BA)

42. Podieľať sa na realizácii zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

43. Realizovať § 26 zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: priebežne

44. Zabezpečiť odbornú spôsobilosť pre zamestnancov na úseku CO v zmysle § 18a zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky MV SR č. 7/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na úseku CO.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO

Termín: podľa vyhlášky

45. Na poskytnutie materiálnej pomoci pri vzniku mimoriadnych udalostí odporúčame obci a MČ využívať sociálne stránky pre požadovanie humanitárnej pomoci (Facebook, Twitter,).

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

f) OBLASŤ INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU

1. Dôsledne dodržiavať ustanovenia vyhlášky MV SR č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov s dôrazom na včasné predkladanie prvotných a doplňujúcich informácií na linku tiesňového volania 112 a písomne e-mailom na adresy ks.izs.ba@minv.sk a SVK-ERCC@minv.sk, predkladanie pravidelných a nepravidelných informácií informačnému miestu Okresného úradu Bratislava písomne e-mailom na adresy: ks.izs.ba@minv.sk a okr.ba@minv.sk.

Zodpovedá: PO, FO, hl. m. SR, MČ
Termín: neodkladne po vzniku
mimoriadnej udalosti a počas vyhlásenej
mimoriadnej situácie

2. Zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava aktualizovaný zoznam kontaktov osôb zodpovedných za oblasť krízového riadenia na základe vyžiadania zo strany zamestnanca odboru krízového riadenia Okresného úradu Bratislava. V prípade akýchkoľvek zmien v kontaktoch aktualizácie zasielať priebežne písomne e-mailom na adresu: jaroslav.suchoparek2@minv.sk, okr.ba@minv.sk.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

3. Zaslať na odbor KR Okresného úradu Bratislava aktualizovaný prehľad síl a prostriedkov využiteľných na účely poskytovania pomoci v tiesni v zmysle § 5 ods. 2 písm. f) zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme spolu s kontaktom na osobu zodpovednú za sily a prostriedky.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ, PO a FO
Termín: do 28. februára 2021

4. Po skúške sirén autonómneho systému varovania a vyznamenania zaslať vyhodnotenie ich funkčnosti na odbor krízového riadenia. Poruchy autonómneho systému ihneď ohlásiť na koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému písomne e-mailom na adresu: ks.izs.ba@minv.sk a matej.kokavec@minv.sk.

Zodpovedá: PO a FO
Termín: ihneď

5. Požiadavky na varovanie obyvateľstva obce (mestskej časti) uplatniť u vedúceho zmeny telefonicky na tiesňovej linke 112 vrátane základných pokynov pre informovanie obyvateľstva o MU a následne aj písomne na email ks.izs.ba@minv.sk.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ
Termín: pri ohrození

6. Odporúčame uložiť do mobilného telefónu predvolené číslo KS IZS: **vedúci zmeny KS IZS BA: +421248593820**. V prípade volania z informačného systému IZS (z LTV 112) sa zobrazí na displeji vášho telefónneho zariadenia číslo **+421238116999**. Na toto číslo nie je možné volať späť, treba kontaktovať vedúceho zmeny alebo 112.

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ

Termín: trvale

7. Realizovať propagáciu integrovaného záchranného systému a európskeho čísla tiesňového volania 112 v rámci Európskeho dňa 112 (11.2.) a Národného dňa 112 (1.12.).

Zodpovedá: hl. m. SR, MČ,

ostatní zriaďovatelia ZŠ a MŠ

Termín: priebežne

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI odboru krízového riadenia na rok 2021

Bude zverejnený podľa vývoja pandemickej situácie do 1.3.2021 na internetovej stránke na adrese:

<http://www.minv.sk/> verejná správa, okresné úrady, bratislavský kraj, odbor krízového riadenia resp. http://www.minv.sk/?odbor_civilnej_ochrany_a_krizoveho_riadenia.

Organizačné a technické zabezpečenie preskúšania prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva v Slovenskej republike v roku 2021

A. Termíny akustického preskúšavania sirén

Dátum	Čas	Varovacia a vyzrozumievacia sieť civilnej ochrany		Autonómne systémy
		Elektromotorické sirény	Elektronické sirény	
8.1.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
12.2.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
12.3.2021	12:00	hlasitá skúška	hlasitá skúška	-
9.4.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
14.5.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
11.6.2021	12:00	hlasitá skúška	hlasitá skúška	hlasitá skúška
9.7.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
13.8.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
10.9.2021	12:00	hlasitá skúška	Hlasitá skúška	-
8.10.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
12.11.2021	12:00	hlasitá skúška	tichá skúška	-
10.12.2021	12:00	hlasitá skúška	hlasitá skúška	

B. Spôsob aktivácie sirén

1. Aktiváciu elektromotorických sirén v stanovených termínoch vykonajú **mestské úrady a obecné úrady**.
2. Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén dňa **12. 3. 2021** vykonajú **okresné úrady v sídle** – prostredníctvom rádiového ovládania (TMS) na všetkých elektronických sirénach na území kraja v majetku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.
3. Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén dňa **11. 6. 2021** vykonajú **okresné úrady v sídle kraja** – prostredníctvom RDS na všetkých elektronických sirénach na území kraja.
4. Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén dňa **10. 9. 2021** vykonajú:
 - a) **mestské úrady a obecné úrady;**
 - b) **okresné úrady**, ktoré disponujú modulmi miestneho ovládania.
5. Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén dňa **10. 12. 2021** vykoná:
 - a) **Sekcia** – prostredníctvom RDS
6. Aktiváciu tichých skúšok v stanovených termínoch vykonajú **okresné úrady v sídle kraja** – prostredníctvom rádiového ovládania (TMS) na všetkých elektronických sirénach na území kraja.

C. Opatrenia na informovanie obyvateľstva

Informovanie obyvateľstva pred termínom skúšky zabezpečí:

- a) **sekcia** – prostredníctvom Rozhlasu a televízie Slovenska a Tlačovej agentúry Slovenskej republiky;
- b) **okresný úrad v sídle kraja** – prostredníctvom regionálnych informačných prostriedkov;
- c) **mestský úrad a obecný úrad** – prostredníctvom miestnych informačných prostriedkov.

D. Akustické preskúšanie sirén mimo termínu pravidelných skúšok

So súhlasom sekcie je možné sirény preskúšať akustickým tónom aj mimo plánovaných termínov preskúšania, v súlade s ustanovením § 5 ods. 1 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov, napríklad v rámci objektového cvičenia, preberajúcich konaní novovybudovaných systémov varovania, kontrolnom meraní akustického výkonu sirén a podobne. Oprávnená právnická osoba, ktorá preskúšanie vykoná je vždy povinná o vykonaní skúšky vopred informovať obyvateľstvo prostredníctvom oznamovacích prostriedkov.

E. Zmeny plánovaného preskúšania prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva

V súlade s §5 ods. 1 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov Sekcia krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky ruší hlasitú skúšku v prípade vyhlásenia výnimočného stavu, núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie na celom území Slovenskej republiky.



Ing. Juraj Klein
vedúci odboru